

План
работы Комиссии по урегулированию конфликта интересов
при Управлении образования
Альметьевского муниципального района

В целях реализации положений противодействию коррупции и решения задач, стоящих перед Комиссией по соблюдению требований к служебному поведению руководителей и урегулирования конфликта интересов на 2021 г.

| № п/п | Мероприятия | Цель | Срок исполнения | Ответственный |
|---|---|--|---------------------|---|
| 1. Организационная работа | | | | |
| 1.1. | Рассмотрение вновь принятых федеральных и региональных правовых актов по вопросам соблюдения требований к служебному поведению руководителей и урегулированию конфликта интересов | Правовое обеспечение деятельности комиссии | По мере их принятия | председатель комиссии Е.В.Бурлакова заместитель председателя А.К.Гимаева |
| 1.2. | Рассмотрение предложений по обеспечению эффективности и совершенствованию деятельности Комиссии и включение их в план | Повышение эффективности и совершенствованию деятельности Комиссии | по мере поступления | председатель комиссии Е.В.Бурлакова заместитель председателя А.К.Гимаева |
| 1.3 | Подведение итогов работы Комиссии за 2020 год . Утверждение плана работы на 2021 год | Совершенствование и организация планомерной работы по противодействию коррупции в УО АМР | 4 квартал | председатель комиссии Е.В.Бурлакова заместитель председателя А.К.Гимаева |
| 2. Внедрение механизмов контроля соблюдения требований к служебному поведению | | | | |
| 2.1. | Заслушивание результатов предоставления сведений о доходах и расходах, об имуществе и | Содействие обеспечению соблюдения руководителями требований к служебному | 2 квартал | заместитель председателя А.К.Гимаева секретарь комиссии Л.Н.Махмутова |

| | | | | |
|--|---|--|--------------------------------|---|
| | обязательства имущественного характера руководителей и членов их семей | поведению | | |
| 2.2. | Заслуживание результатов проверки достоверности представляемых сведений при поступлении на работу | Содействие обеспечению соблюдения требований к служебному поведению | по мере назначения на работу | заместитель председателя А.К.Гимаева секретарь комиссии Л.Н.Махмутова |
| 3. Внедрение механизмов дополнительного внутреннего контроля деятельности руководителей для снижения риска коррупционных проявлений | | | | |
| 3.1. | Организация рассмотрения уведомлений руководителями о выполнении ими иной оплачиваемой работы | Снижение уровня коррупции при исполнении обязанностей | по мере поступления | заместитель председателя А.К.Гимаева секретарь комиссии Л.Н.Махмутова |
| 3.2. | Рассмотрение материалов служебных проверок о фактах нарушения требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов | Снижение уровня коррупции при исполнении обязанностей | по мере поступления | председатель комиссии Е.В.Бурлакова заместитель председателя А.К.Гимаева |
| 4. Установление обратной связи | | | | |
| 4.1. | Рассмотрение результатов проверки полученной по «телефону доверия», через Интернет-сайт УО, по электронной почте информации о нарушениях требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов | Исключение условий проявления коррупции | По мере поступления информации | председатель комиссии Е.В.Бурлакова заместитель председателя А.К.Гимаева |
| 5. Информирование о работе Комиссии | | | | |
| 5.1. | Размещение и обновление на сайте информации о деятельности комиссии (положение, и состав комиссии, выписки и протокола и т.д.) | Информирование граждан и организаций о работе комиссии по соблюдению требований к служебному поведению | По мере необходимости | секретарь комиссии Л.Н.Махмутова |

Председатель комиссии

Е.В. Бурлакова

